

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ»
(НИИГН)



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
Государственного казенного учреждения Республики Мордовия
«Научно-исследовательский институт гуманитарных наук
при Правительстве Республики Мордовия»**

Одобрено решением Ученого совета НИИГН
протокол № 3 от «29» сентября 2022 г.

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, Порядком прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942, и устанавливает правила прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к Государственному казенному учреждению Республики Мордовия «Научно-исследовательский институт гуманитарных наук при Правительстве Республики Мордовия» (далее соответственно – диссертация, прикрепление, НИИГН).

2. Для подготовки диссертации к НИИГН прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

3. Прикрепление к НИИГН для подготовки диссертации осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которым в НИИГН создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук либо по которым НИИГН осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Прикрепление к НИИГН для подготовки диссертации осуществляется на срок не более трёх лет.

Глава 2. Правила прикрепления для подготовки диссертации

5. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, в НИИГН создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом директора.

Состав комиссии формируется из числа научных работников (в том числе работающих по совместительству) НИИГН и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председателем комиссии является директор, заместителем председателя комиссии – заместитель директора по научной работе.

В состав комиссии могут включаться научные и научно-педагогические работники других организаций, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации.

6. Прикрепляющееся лицо в срок с 1 октября по 31 мая подает на имя директора НИИГН заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

1) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

2) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

3) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

7. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

2) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

3) подписанный прикрепляющимся лицом список опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ (при наличии).

4) автобиография;

5) одна фотография размером 3х4;

6) папка-скоросшиватель.

8. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации также фиксируется факт согласия прикрепляющегося лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном Федеральным закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Факт согласия заверяются личной подписью прикрепляющегося лица.

9. В случае представления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не в полном объеме НИИГН возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

10. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заведующий аспирантурой НИИГН заводит личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к НИИГН в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

11. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

12. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляющихся лиц, представивших документы в соответствии пунктами 6 и 7 настоящего Положения (далее – отбор).

13. Отбор осуществляется на заседании комиссии на основе конкурса представленных документов. При прочих равных условиях приоритет при отборе предоставляется лицам, представившим сведения, предусмотренные подпунктом 3 пункта 7 настоящего Положения.

14. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приёма документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, заведующий аспирантурой НИИГН уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

15. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица НИИГН заключает с этим лицом договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

16. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации директор издает приказ о прикреплении лица к профильному структурному подразделению НИИГН.

Прикрепление осуществляется с первого числа месяца, следующего за заключением договора о прикреплении для подготовки диссертации.

17. Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте НИИГН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.niign.ru) сроком на 3 года.

18. Лица, прикрепленные к НИИГН в соответствии с приказом о прикреплении и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о прикреплении способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

19. Прикрепление к НИИГН прекращается либо по заявлению прикрепленного лица (по собственному желанию, в связи с защитой диссертации и т. д.), либо в связи с истечением срока прикрепления.

Глава 4. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

20. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета НИИГН и утверждаются директором.