

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ»
(НИИГН)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор НИИГН

«29» Июня 2017 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета обучающимся в аспирантуре Государственного казенного учреждения Республики Мордовия «Научно-исследовательский институт гуманитарных наук при Правительстве Республики Мордовия» результатов освоения учебных дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Одобрено решением Ученого совета НИИГН,
протокол № 1 от «29» Июня 2017 г.

Саранск 2017

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259, Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247, Порядком назначения государственной стипендии аспирантам государственных научных организаций Республики Мордовия, введенного в действие постановление Правительства Республики Мордовия от 16 мая 2016 г. № 253, Положением об аспирантуре Государственного казенного учреждения Республики Мордовия «Научно-исследовательский институт гуманитарных наук при Правительстве Республики Мордовия» (далее – НИИГН), другими локальными нормативными актами НИИГН, регламентирующими деятельность аспирантуры, и определяет условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися в аспирантуре НИИГН результатов освоения дисциплин (могшей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программам аспирантуры).

Положение включает также порядок зачета результатов вступительных испытаний, сданных лицом, поступающим в аспирантуру НИИГН, при поступлении в аспирантуру другого образовательного или научного учреждения.

2. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы о поступлении лица, поступающего в аспирантуру НИИГН, или в документы об освоении программы аспирантуры лица, обучающегося в НИИГН, результатов сданных им вступительных испытаний или результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик и дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины), полученных в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Зачет результатов испытаний и освоения программ аспирантуры осуществляется в отношении лиц, переведенных из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, или обучающихся в аспирантуре НИИГН, по личной инициативе освоивших дисциплины в другой образовательной или научной организации.

4. Зачет результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

Глава 2. Порядок зачета результатов

5. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин производится по их личному заявлению приказом директора НИИГН по представлению заместителя директора – ученого секретаря. К заявлению обучающийся прилагает документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

6. Зачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, как правило, осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по направлению и направленности (профилю) подготовки аспирантов;
- дисциплины по сути совпадают с учебными дисциплинами учебного плана

подготовки аспирантов в НИИГН;

– трудоемкость дисциплины в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90 % от их трудоемкости в учебном плане подготовки аспирантов по направлению и направленности (профилю) программ аспирантуры, реализуемых в НИИГН.

7. Дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренные учебным планом по направлению и направленности (профилю) подготовки, могут быть зачтены по личному заявлению обучающегося в качестве факультативных дисциплин.

8. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине или практике, освоенным в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по направлению и направленности (профилю) подготовки программы аспирантуры, реализуемой в НИИГН, и (или) при недостаточной трудоемкости (более 10 %), дисциплина или практика может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

9. При несогласии обучающегося с результатами зачета ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

10. В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины НИИГН предоставляет обучающемуся мотивированный ответ с указанием причин отказа.

11. В случае принятия решения о зачете дисциплины зачет фиксируется в экзаменационной (зачетной) ведомости.

12. Лицу, сдавшему вступительные испытания в аспирантуру иного образовательного или научного учреждения, но не прошедшему по конкурсу, результаты вступительных испытаний при поступлении в аспирантуру НИИГН могут быть зачтены при условии, что направления подготовки, на которые данное лицо поступало, совпадают, и в аспирантуре НИИГН имеется вакансия на это направление. В этом случае поступающий принимается в аспирантуру на основании ходатайства предполагаемого научного руководителя и собеседования с директором (заместителем директора по научной работе) НИИГН.

Глава 3. Заключительные положения

13. Настоящее Положение утверждается директором НИИГН на основании решения Ученого совета НИИГН.

14. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся решением Ученого совета НИИГН и утверждаются приказом директором.